

# 在職証明書

証明年月日 年 月 日  
 所在地  
 証明者 事業所名  
 代表者名  
 電話番号  
 (記入者名 )

下記事項について事実と相違ないことを証明します。  
 証明者記入欄に保護者自身が記入した場合はすべて無効になります。

証明者記入欄	証明を受ける者 (従業員等)の氏名	
	勤務地  (証明者欄と異なる場合)	電話番号 ( ) -
	職種 (仕事の内容)	
	就労形態	<input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 正規職員・従業員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約・委託社員 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	就労日数	1ヶ月約 日勤務 (出勤日:月・火・水・木・金・土・日・不定期) ※年 回・月 回程度土曜勤務有
	就労時間	1日 時間 ( 時 分 ~ 時 分 ) (休憩 分)
		※育児時間等を取得(予定)の場合は、下記に短縮後の時間と期間を記入してください 1日 時間 ( 時 分 ~ 時 分 ) (休憩 分)
	在職期間 就労開始(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 ~ 現在に至る <input type="checkbox"/> 令和
産休/育児休業等 期間	令和 年 月 日 ~ 年 月 日 ※復職(予定)日/令和 年 月 日	
保護者記入欄	※ご記入の上、勤務先へご提出ください	
	保護者住所	
	保護者氏名	
	(フリガナ) 児童氏名	( <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 ) 年 月 日生
(フリガナ) 児童氏名	( <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 ) 年 月 日生	